

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Б.Н. Емельянова»
(Средняя школа №1)

ПРИКАЗ

от «11» 09 2023г.

№ 285

г. Щекино

О подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован 05.03.2021 № 62664), приказом министерства образования Тульской области от 28.08.2023 №1605 «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году», приказом администрации муниципального образования Щекинский район комитет по образованию от 08.09.2023 № 302 «О подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 26 сентября 2023г. по 25 октября 2023 года школьный этап Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с перечнем, графиком и формой проведения олимпиады (Приложение №1);
2. Сформировать и утвердить состав школьного оргкомитета олимпиады, жюри и апелляционной комиссий по каждому предмету(кроме предметов , проводимых на платформе «Сириус.Курсы»), состав общественных наблюдателей в срок до 11.09.2023 (Приложение №2,3,4).
3. Утвердить Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 (в ред. от 14.02.2022) (приложение №5)
4. Обеспечить работу школьного оргкомитета олимпиады, жюри и апелляционной комиссий в соответствии с организационно-технологической моделью проведения школьного оргкомитета олимпиады, жюри и апелляционной комиссий ВсОШ, нормативно-правовыми актами;
5. Обеспечить условия для проведения школьного этапа ВсОШ;
6. Размещение информации о проведении олимпиады, график её проведения в общедоступном для родителей (законных представителей) и детей месте, на сайте школы;
7. 100% письменное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о сроках и месте проведения олимпиады по каждому предмету;
8. Обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей(законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение и публикацию результатов, согласие на обработку персональных данных в срок не позднее чем за 5 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады;

9. Обеспечить доступ участников олимпиады к платформе «Сириус.Курсы»;

10. Определить победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной комитетом по образованию (не более 25% от количества участников, при этом победителем/призером признается участник, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов, по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий);

10. Своевременный и достоверный ввод сведений в автоматизированную информационную систему «Обобщение информации проведения ВсОШ в регионе» (<http://ol.rcoi.ru>) в срок до 01.11.2023;

11. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УВР О.В. Гаганову.

Директор

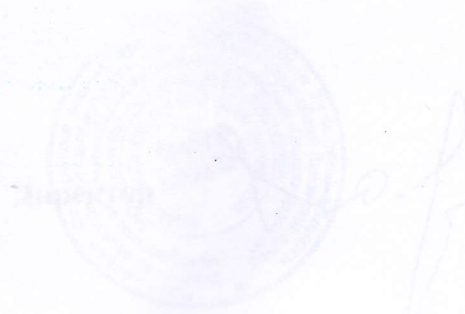


В.В. Ларина

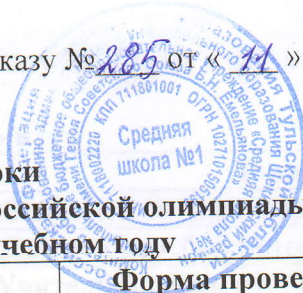
Исп.: Полякова Н.И,
тел. (48751) 5-87-15

1	География	02.10.2023 (пятница)	Очно	Каб. 17
2	Технология	03.10.2023 (суббота)	Очно	Каб. 11
3	История	04.10.2023 (воскресенье)	Очно	Каб. 8
4	Химия (7-11 кл.)	05.10.2023 (понедельник)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 10
5	Астрономия (5-11 кл.)	06.10.2023 (вторник)	Очно	Каб. 15
6	Русский язык (4-11 кл.)	07.10.2023 (среда)	Очно	Каб. 8
7	Промышленность и строительство	08.10.2023 (четверг)	Очно	Каб. 7
8	Биология (5-11 кл.)	09.10.2023 (пятница)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 17
9	Основы Безопасности жизнедеятельности	10.10.2023 (суббота)	Очно	Каб. 17
10	Искусство	11.10.2023 (воскресенье)	Очно	Каб. 6
11	Литература	12.10.2023 (понедельник)	Очно	Каб. 14
12	Математика (7-11 кл.)	13.10.2023 (вторник)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 12
13	Математика (4-6 кл.)	14.10.2023 (среда)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 17
14	Физическая культура	15.10.2023 (четверг)	Очно	Каб. 8
15	Экология	16.10.2023 (пятница)	Очно	Каб. 15
16	Экономика	17.10.2023 (суббота)	Очно	Каб. 12
17	Информатика (5-11 кл.)	18.10.2023 (воскресенье)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 12

Начало проведения школьного этапа олимпиады в очной форме - 10:00 ч.
Начало проведения олимпиады в очной форме на платформе «Сириус.Курсы» каждой образовательной организации определяется самостоятельно с учетом количества участников и технической оснащенности (добрый и талантливый открывается - 2:00 ч. в день проведения).



В.В. Ларина



**Сроки проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Предметы	Дата проведения	Форма проведения	Аудитория
1.	Обществознание	26.09.2023 (вторник)	Очно	Каб. 15
2.	Физика (7-11 кл.)	27.09.2023 (среда)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 13
3.	Английский язык	28.09.2023 (четверг)	Очно	Каб. 16
4.	География	29.09.2023 (пятница)	Очно	Каб. 7
5.	Технология	02.10.2023 (понедельник)	Очно	Каб. 17
6.	История	03.10.2023 (вторник)	Очно	Каб. 11
7.	Химия (7-11 кл.)	04.10.2023 (среда)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 8
8.	Астрономия (5-11 кл.)	06.10.2023 (пятница)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 13
9.	Русский язык (4-11 кл.)	09.10.2023 (понедельник)	Очно	Каб. 10
10.	Право	10.10.2023 (вторник)	Очно	Каб. 15
11.	Биология (5-11 кл.)	11.10.2023 (среда)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 8
12.	Основы безопасности жизнедеятельности	12.10.2023 (четверг)	Очно	Каб. 7
13.	Мировая художественная культура	13.10.2023 (пятница)	Очно	Каб. 17
14.	Литература	16.10.2023 (понедельник)	Очно	Каб. 6
15.	Математика (7-11 кл.)	17.10.2023 (вторник)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 14
16.	Математика (4-6 кл.)	18.10.2023 (среда)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 12
17.	Физическая культура	19.10.2023 (четверг)	Очно	Каб. 17
18.	Экология	20.10.2023 (пятница)	Очно	Каб. 8
19.	Экономика	24.10.2023 (вторник)	Очно	Каб. 15
20.	Информатика (5-11 кл.)	25.10.2023 (среда)	Тестирующая система uts.sirius.online	Каб. 12

Начало проведения школьного этапа олимпиады в очной форме - 10.00 ч.
Начало проведения олимпиады в очной форме на платформе «Сириус.Курсы» каждая образовательная организация определяет самостоятельно с учетом количества участников и технической оснащенности (доступ к заданиям открывается с 8.00 ч. в день проведения).



Директор

В.В. Ларина

Оргкомитет

ФИО (полностью)	Должность
Гаганова Ольга Викторовна	Заместитель директора по УВР
Полякова Наталья Игоревна	Заведующая библиотекой
Бауманис Светлана Михайловна	Учитель физики, рук. ШМО
Степкина Алина Александровна	Учитель русского языка, рук. ШМО
Устинова Людмила Петровна	Учитель нач.классов, рук. ШМО

Школьный координатор ВсОШ

Наименование ОО	ФИО координатора (полностью)	Контактный телефон
Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение Средняя школа № 1 имени Героя Советского Союза Б. Н. Емельянова	Полякова Наталья Игоревна	8-910-165-51-29

Жюри школьного этапа ВсОШ

№ п/п	Предмет	Состав жюри
1	Английский язык	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Усова И.В., Тюрина Л.Н.
2	География	Бауманис С.М., Стёпкина А.А., Устинова Л.П., Кеда О.Ф., Родионова А.С.
3	История	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Мирошина И.В., Трунова Т.С.
4	Литература	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Макеева О.Н., Черкашина Л.П.
5	МХК	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Пименова Т.А., Пименова Т.Н.
6	ОБЖ	Бауманис С.М., Стёпкина А.А., Устинова Л.П., Кеда О.Ф., Краснорудский А.А.
7	Обществознание	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Трунова Т.С., Мирошина И.В.
8	Право	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Трунова Т.С., Мирошина И.В.
9	Русский язык	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Макеева О.Н., Черкашина Л.П.
10	Технология	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Пименова Т.А., Котова А.В.
11	Физическая культура	Бауманис С.М., Миронов С.Ю., Краснорудский А.А.
12	Экология	Бауманис С.М., Стёпкина А.А., Устинова Л.П., Родионова А.С., Кеда О.Ф.,
13	Экономика	Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Устинова Л.П., Трунова Т.С., Мирошина И.В.
14	Начальные классы (русский язык)	Устинова Л.П., Стёпкина А.А., Бауманис С.М., Баранова Н.В., Щевьева Е.Б.

Директор



В.В. Ларина

Апелляционная комиссия школьного этапа ВсОШ

№ п/п	Предмет	Состав жюри
1	Английский язык	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Усова И.В., Тюрина Л.Н.
2	География	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Бауманис С.М., Кеда О.Ф., Родионова А.С.
3	История	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Мирошина И.В., Трунова Т.С.
4	Литература	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Макеева О.Н., Черкашина Л.П.
5	МХК	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Пименова Т.А., Пименова Т.Н.
6	ОБЖ	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Бауманис С.М., Кеда О.Ф., Краснорудский А.А.
7	Обществознание	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Трунова Т.С., Мирошина И.В.
8	Право	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Трунова Т.С., Мирошина И.В.
9	Русский язык	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Стёпкина А.А., Макеева О.Н., Черкашина Л.П.
10	Технология	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Бауманис С.М., Пименова Т.А., Котова А.В.
11	Физическая культура	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Бауманис С.М., Миронов С.Ю., Краснорудский А.А.
12	Экология	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Бауманис С.М., Родионова А.С., Кеда О.Ф.,
13	Экономика	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Бауманис С.М., Трунова Т.С., Мирошина И.В.
14	Начальные классы (русский язык)	Гаганова О.В., Полякова Н.И., Устинова Л.П., Баранова Н.В., Щевьева Е.Б.

Директор



В.В. Ларина

Список общественных наблюдателей школьного этапа ВсОШ

Ф.И.О. (полностью)	Предмет	Дата	Место проведения
Семишина Марина Алексеевна	Экономика	26.09.2022 (понедельник)	МОУ СОШ №1
Ломакина Елена Александровна	Обществознание	27.09.2022 (вторник)	МОУ СОШ №1
Масленая Наталья Николаевна	Физика	28.09.2022 (среда)	МОУ СОШ №1
Родионова Валентина Николаевна	География	29.09.2022 (четверг)	МОУ СОШ №1
Турченкова Валерия Андреевна	Мировая художественная культура	30.09.2022 (пятница)	МОУ СОШ №1
Масленая Наталья Николаевна	Технология	03.10.2022 (понедельник)	МОУ СОШ №1
Ломакина Елена Александровна	История	04.10.2022 (вторник)	МОУ СОШ №1
Масленая Наталья Николаевна	Химия	05.10.2022 (среда)	МОУ СОШ №1
Макаров Сергей Викторович	Русский язык	06.10.2022 (четверг)	МОУ СОШ №1
Турченкова Валерия Андреевна	Немецкий язык	07.10.2022 (пятница)	МОУ СОШ №1
Ломакина Елена Александровна	Основы безопасности жизнедеятельности	10.10.2022 (понедельник)	МОУ СОШ №1
Родионова Валентина Николаевна	Английский язык	11.10.2022 (вторник)	МОУ СОШ №1
Ломакина Елена Александровна	Биология	12.10.2022 (среда)	МОУ СОШ №1
Макаров Сергей Викторович	Литература	13.10.2022 (четверг)	МОУ СОШ №1
Родионова Валентина Николаевна	Астрономия	14.10.2022 (пятница)	МОУ СОШ №1
Масленая Наталья Николаевна	Искусство	17.10.2022 (понедельник)	МОУ СОШ №1
Турченкова Валерия Андреевна	Физическая культура	18.10.2022 (вторник)	МОУ СОШ №1
Макаров Сергей Викторович	Математика	19.10.2022 (среда)	МОУ СОШ №1
Семишина Марина Алексеевна	Экология	20.10.2022 (четверг)	МОУ СОШ №1
Турченкова Валерия Андреевна	Французский язык	21.10.2022 (пятница)	МОУ СОШ №1
Макаров Сергей Викторович	Информатика	26.10.2022 (среда)	МОУ СОШ №1

Директор



В.В. Ларина

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее — Олимпиада). Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован 05.03.2021 № 62664) (далее - Порядок), приказом министерства образования Тульской области от 28.08.2023 г. № 1605 «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году».

1.2. Организационно-технологическая модель определяет порядок организации и проведения школьного этапа олимпиады в ОО, а также порядок учета результатов и подачи апелляций.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, а также отбора лиц, достигших высоких результатов по предметам, для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.4. Организатором олимпиады является комитет по образованию администрации муниципального образования Щекинский район (далее – организатор).

1.5. Олимпиада проводится по 21 предмету: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

1.6. Школьный этап Олимпиады по 6 предметам: физике, биологии, химии, астрономии, математике, информатике проводится с использованием информационного ресурса Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.7. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Щекинского района, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие на общих основаниях.

1.9. Участники олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

1.10. Место проведения Олимпиады — Средняя школа №1.

1.11. Начало школьного этапа Олимпиады в 10.00 согласно графику, утверждённому комитетом по образованию администрации муниципального образования Щекинский район (с 26.09.2023 по 25.10.2023).

1.12. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, школьная предметно-методическая комиссия, жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, определяется секретарь жюри, назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.13. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.

1.14. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады, должностные лица Министерства, Рособнадзора, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком (далее - сопровождающие лица).

1.15. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады для 5-11 классов (по русскому языку и математике - 4-11 классов).

1.16. Продолжительность олимпиад, количество и порядок проведения туров, а также перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении Олимпиады, которое в том числе может использовать участник Олимпиады по общеобразовательным предметам, устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады.

1.17. Организация и проведение школьного этапа Олимпиады производится в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также нормами антитеррористического законодательства.

1.18. ОО отвечает за:

- создание оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады;
- хранение олимпиадных работ участников школьного этапа в течение года;
- хранение заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) обучающихся;
- хранение согласий на обработку персональных данных педагогов;
- кодирование и раскодирование олимпиадных работ;
- ознакомление с Порядком;
- информирование участников о графике проведения школьного этапа олимпиады, продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ;
- информирование о проведении анализа олимпиадных заданий, о показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;
- информирование об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами;
- обеспечение сохранности жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады;
- утверждение результатов школьного этапа олимпиады.

1.19. Организация издает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие проведение школьного этапа олимпиады в образовательной организации.

2. Функции организатора школьного этапа олимпиады

2.1. Определяет организационно-техническую модель проведения олимпиады.

2.2. Утверждает график проведения школьного этапа Олимпиады.

2.3. Утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями на основе методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады), определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирование комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического оборудования, справочных материалов, критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных заданий.

2.4. Информировать за 15 дней обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому предмету.

2.5. Предоставляет представителю оргкомитета образовательной организации за 1 день до

начала проведения Олимпиады комплекты олимпиадных заданий в электронном (закодированном) виде.

2.6. Определяет квоты победителей и призёров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.7. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.8. Определяет квоты участников муниципального этапа.

3. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады

3.1. Формирует составы оргкомитета школьного этапа олимпиады, жюри, апелляционных комиссий и муниципальных предметно-методических комиссий по 15 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) и утверждает их составы.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в строгом соответствии с Порядком, а также графиком и требованиями, утверждёнными организатором школьного этапа олимпиады.

3.3. Назначает приказом по организации ответственных лиц за проведение Олимпиады в общеобразовательной организации.

3.4. Осуществляет информационную поддержку школьного этапа Олимпиады путем размещения информации о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады на сайтах и информационных стендах образовательной организации, а также в АИС «Сетевой Город. Образование».

3.5. Подготавливает письменные уведомления для родителей (законных представителей) обучающихся о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с перечнем нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады и ссылками на них. Обеспечивает сбор этих уведомлений в срок до 11.09.2023г.

3.6. Обеспечивает не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся об участии в Олимпиаде, ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок хранения — 1 учебный год.

3.7. Представитель оргкомитета образовательной организации определяет количество аудиторий, необходимое для проведения школьного этапа Олимпиады.

3.8. В случае участия в олимпиаде обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов оргкомитет образовательной организации создает специальные условия проведения олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей, а также обеспечивает присутствие ассистентов, оказывающих участникам олимпиады необходимую техническую помощь.

3.9. Назначает организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и проводит их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов).

3.10. Представитель оргкомитета образовательной организации в день проведения Олимпиады обеспечивает тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность. Код доступа к заданиям предметной олимпиады направляется на эл. почту образовательной организации в день проведения за 1 час до ее начала.

Код доступа к ответам направляется на эл. почту образовательной организации после окончания предметной олимпиады.

3.11. Проводит регистрацию участников в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии со списками, сформированными на основании поданных заявлений на участие в Олимпиаде.

3.12. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа Олимпиады.

3.13. Проводит не позднее чем за 15 минут до начала предметной олимпиады школьного этапа инструктаж участников:

- информирует о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- информирует участников о наборе разрешенных к проносу в помещение для проведения тура олимпиады канцелярских принадлежностей (в т.ч. ручки с черными или синими чернилами), очки, шоколад, воду, а также принадлежности, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- информирует участников о наборе запрещенных к проносу в помещение для проведения тура олимпиады принадлежностей, в который входят бумага, справочные материалы (справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства, если иное не оговорено требованиями к олимпиаде по каждому предмету.

3.14. Кодировывает (обезличивает) и расшифровывает олимпиадные работы участников школьного этапа Олимпиады.

3.15. Обеспечивает не позднее следующего за олимпиадой дня передачу обезличенных работ членам жюри для проверки.

3.16. Осуществляет внесение данных в протокол предварительных результатов олимпиады по предмету и размещает их для ознакомления участников олимпиады (в день осуществления проверки работ).

3.17. Осуществляет хранение работ участников школьного этапа Олимпиады в течение 1 года с момента ее проведения.

3.18. Информировывает участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету.

3.19. Организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 1 дня после окончания испытаний.

3.20. Принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады.

3.21. Организует проведение апелляций не позднее 1 дня после подачи заявления.

3.22. Формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету.

3.23. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

3.24. Утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады), в том числе протоколы жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.25. Размещает результаты участников школьного этапа Олимпиады на официальном сайте ОО (по установленной форме).

3.26. Осуществляет оформление грамот победителей и призеров олимпиады, объявление итогов и награждение победителей и призеров олимпиады.

3.27. Осуществляет подготовку отчетов о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

4. Функции организаторов в аудитории

4.1. Организаторы в аудитории назначаются из педагогических работников

образовательных организаций приказом по учреждению.

4.2. В день проведения Олимпиады ответственные в аудиториях должны:

- явиться в место проведения олимпиады за 30 минут до ее начала;
- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;
- проверить наличие часов в каждой аудитории, где проводятся испытания;
- пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады олимпиадные материалы и списки распределения участников Олимпиады по аудиториям;
- организовать прием и рассадку участников в аудиториях;
- раздать черновики со штампом общеобразовательной организации каждому участнику Олимпиады;
- выдать олимпиадные материалы;
- проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

4.3. За 30 и за 5 минут до окончания работы напоминает участникам об оставшемся времени и предупреждает о необходимости тщательной проверки работы.

4.4. Контролирует выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;
- задания выполняются только ручками с черными или синими чернилами;
- если имеются готовые распечатанные бланки для ответов, ответы пишутся в эти бланки (олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются);
- обложка тетради, специальный бланк работы на листе формата А-4 подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, школа, класс, предмет;
- все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики не подписываются и не проверяются, сдаются организаторам вместе с выполненной работой;
- по окончании олимпиады участник обязан сдать все олимпиадные материалы.

4.5. После окончания предметной Олимпиады все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками передаёт представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады.

4.6. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории совместно с представителем оргкомитета составляют в свободной форме акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

4.7. Обеспечивает дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

5. Функции жюри

5.1. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников образовательных учреждений и утверждается приказом по образовательной организации.

5.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные задания участников олимпиады.

5.3. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальной предметно методической комиссией олимпиады; жюри олимпиады не проверяет и не оценивает работы, выполненные в черновике.

5.4. В течение двух дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (но не ранее опубликования сканов протоколов предварительных результатов на сайте), проводит разбор заданий и их решений, дает пояснения по критериям оценивания и рассматривает все возникшие вопросы, связанные с проверкой и оцениванием работ. При обнаружении членами

жюри технических ошибок, связанных с оценкой работы или подсчетом баллов, данные ошибки устраняются в рабочем порядке.

5.5. Осуществляет в очной форме по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

5.6. Рассматривает в очной форме апелляции участников олимпиады, возможно использовать аудио и видеofиксацию.

5.7. Составляет протоколы с рейтингом участников олимпиады, а также с учетом результатов заседания апелляционной комиссии.

5.8. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады.

5.9. Представляет организатору олимпиады итоговые протоколы результатов школьного этапа олимпиады.

5.10. Составляет и представляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому предмету.

6. Функции участника Олимпиады

6.1. Участник Олимпиады должен соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован 05.03.2021 № 62664), а также соблюдать санитарно-эпидемиологические правила, действующие на момент проведения олимпиады.

6.2. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в олимпиаде.

6.3. Участник Олимпиады прибывает на пункт проведения олимпиады за 30-40 минут до начала.

6.4. Перед началом Олимпиады (не позднее чем за 15 минут) участник лично проходит регистрацию. Для регистрации участнику олимпиады необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт), медицинскую справку о состоянии здоровья, отсутствии показаний к участию в олимпиадах по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности.

6.5. За 10 минут до начала олимпиадного тура оргкомитетом обеспечивается рассадка участников в аудиториях и начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения состязания. Все участники олимпиады рассаживаются по одному за партой, указанной организатором в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.6. Во время проведения Олимпиады участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения ее этапов, требования, утвержденные организаторами этапов олимпиады.

6.7. Для выполнения олимпиадных заданий необходимы две одинаковые гелиевые/шариковые ручки синего/черного цвета.

6.8. Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию очки, шоколад, воду в прозрачной бутылке.

6.9. Во время проведения олимпиады участник может выйти из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), оставив все олимпиадные материалы на рабочем месте.

6.10. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организатора. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать.

6.11. Участник может пользоваться олимпиадными заданиями как рабочим материалом

(делать любые пометки, подчеркивания и т.д.), если предусмотрен бланк ответов. Черновики не проверяются и не оцениваются.

6.12. Участник вправе иметь справочные материалы, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.13. Участник не имеет права:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (кроме разрешенных);
- разговаривать, вставать с места, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- выносить из кабинета и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;
- перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;
- пользоваться цветными чернилами, корректором;
- в бланке ответов, заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательной организации, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа;
- продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

6.14. В случае нарушения Порядка проведения Олимпиады участники олимпиады удаляются из аудитории. В отношении удаленных участников составляется акт (в свободной форме), который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем учебном году.

6.15. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

6.16. Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного срока, обязаны оставаться в месте проведения Олимпиады, перейдя в специально отведенное оргкомитетом помещение в присутствии дежурного с выполнением в данном помещении всех уровней защиты утечки информации до времени окончания тура, в том числе отсутствия у участника доступа к мобильной и интернет-связи.

6.17. В случае нарушения порядка проведения олимпиады участник олимпиады имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения подается до выхода из кабинета, в котором участник олимпиады выполнял задания.

6.18. Ознакомиться с предварительными результатами олимпиады участник может на сайте:

- школьный этап — на сайте общеобразовательной организации;
- муниципальный этап — на сайте МКУ «ЦОД Щекинского района» (<http://mmschekino.ru/>).
- региональный этап на сайте Министерства образования Тульской области (<https://education.tularegion.ru/activities/razvitie-obshchego-obrazo42/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov/>).

6.19. После ознакомления с предварительными результатами олимпиады участник может подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными балами в оргкомитет школьного этапа олимпиады. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Во время апелляции должна осуществляться видеофиксация процедуры.

7. Порядок проверки олимпиадных заданий.

- 7.1. Представитель школьного оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.
- 7.2. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.
- 7.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.
- 7.4. Шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный секретарём, шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.
- 7.5. После проверки всех работ, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.
- 7.6. Предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.
- 7.7. Предварительные протоколы размещаются на сайтах общеобразовательных организаций, а также на информационных стендах в день окончания проверки олимпиадных заданий.
- 7.8. Итоговый протокол подписывается председателем жюри с учетом результатов апелляций и размещается на сайтах общеобразовательных организаций и МКУ «ЦОД Щекинского района» не позднее трех дней после окончания предметной олимпиады.

8. Порядок разбора олимпиадных заданий

- 8.1. Порядок разбора олимпиадных заданий может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ, но не позднее одного дня после окончания предметной олимпиады (по решению оргкомитета и членов жюри).
- 8.2. На разборе олимпиадных заданий вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
- 8.3. Разбор олимпиадных заданий и их решений осуществляют очно члены жюри школьного этапа Олимпиады, где подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

9. Процедура показа олимпиадных работ

- 10.1. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады и разбора олимпиадных заданий.
- 10.2. Каждый участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.
- 10.3. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность. Присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
- 10.4. Во время показа участнику олимпиады запрещено иметь пищевые принадлежности, выполнять фото—видеосъемку и выносить олимпиадные работы из аудитории, где производится их показ.
- 10.5. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

10. Порядок проведения апелляции.

- 10.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:
- о несогласии с выставленными баллами.
 - о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

10.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создается комиссия (в составе членов жюри) и организуется проведение служебного расследования строго в день проведения Олимпиады. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

10.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады или в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

10.4. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному образцу (см. ниже).

10.5. Апелляция участника рассматривается в течение одного дня после подачи апелляции.

10.6. Апелляции участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами рассматриваются членами жюри олимпиады, входящими в апелляционную комиссию (не менее 3-х человек) с использованием видеofиксации. Работой апелляционной комиссии руководит ее председатель.

10.7. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

10.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

10.9. При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица, должностные лица при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа Олимпиады.

10.10. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады (с предъявлением документа, удостоверяющего личность), если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

10.11. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех номеров заданий, которые указаны в заявлении участника. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

10.12. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

10.13. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

10.14. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Информация о принятом решении доводится до сведения участников олимпиады.

10.15. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

10.16. Работа жюри по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии (Приложение №4).

10.17. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций, протокол апелляций.

11. Подведение итогов школьного этапа олимпиады

11.1. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников отражаются в итоговом протоколе с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник) в соответствии с квотой, размещаются в течение 3-х дней после проведения Олимпиады по каждому предмету на официальных сайтах общеобразовательного учреждения в разделе олимпиады.

11.2. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады может составлять не более 25% от количества участников школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету в каждой параллели.

11.3. Победителем олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов, по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

11.4. Призерами школьного этапа олимпиады считаются участники олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, и набравшими не менее 50% от максимально возможного количества баллов, по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

11.5. В случае равного количества баллов участники олимпиады, занесенные в итоговую таблицу, располагаются в алфавитном порядке. Решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров олимпиады принимает организатор школьного этапа олимпиады.

11.6. Итоговый протокол направляется организатору школьного этапа олимпиады для определения квоты участников муниципального этапа Олимпиады.

» _____ г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация _____

(наименование ОО)

информирует Вас о том, что в период с _____ по _____ состоится школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

К участию в олимпиаде допускаются обучающиеся 5-11 классов на добровольной основе.

Олимпиада проводится в соответствии с (указать перечень документов и ссылки на них) *например:*

Порядок ВсОШ

приказ комитета по образованию

требования к организации и проведению

организационно-технологическая модель проведения ВсОШ

Место проведения (ОО) _____

Начало проведения _____

По возникшим вопросам обращаться к школьному координатору ВсОШ

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (телефон)

С информацией ознакомлен(а) _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) _____

_____ (Ф.И.О.ребенка)

«___» _____ 2022 года

Подпись _____

**Заявление на участие обучающегося в школьном этапе
всероссийской олимпиады школьников**

В оргкомитет школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/мою дочь (подопечную)

_____ ,
обучающего(ую)ся _____ класса

МБОУ _____, к участию в школьном этапе
всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по следующим предметам:

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего (ей) несовершеннолетнего(ей) сына
(подопечного)/мою дочь _____ (подопечной)

_____, в том числе в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом
утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678
«Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» ознакомлен(а).

«___» _____ 2022 года

Подпись _____

Астрономия

Продолжительность тура

1 класс — 50 минут

2-3 класс — 50 минут

4-9 класс — 50 минут

Требования к проведению школьного этапа ВсОШ по предметам:

Физика

Продолжительность тура:

7 класс — 90 минут

8 класс — 90 минут

9 класс — 90 минут

10 класс — 90 минут

11 класс — 90 минут

При выполнении заданий олимпиады разрешено использовать непрограммируемый калькулятор.

Химия

Продолжительность тура:

7–8 класс — 120 минут

9 класс — 120 минут

10 класс — 120 минут

11 класс — 120 минут

При выполнении заданий олимпиады разрешено использовать: таблицу Менделеева, таблицу растворимости, ряд напряжений и непрограммируемый калькулятор.

Биология

Продолжительность тура:

5–6 класс — 60 минут

7 класс — 90 минут

8 класс — 90 минут

9 класс — 120 минут

10 класс — 120 минут

11 класс — 120 минут

При выполнении заданий олимпиады разрешено использовать непрограммируемый калькулятор.

Астрономия

Продолжительность тура:

5 класс — 50 минут

6–7 класс — 50 минут

8–9 класс — 50 минут



10 класс — 50 минут

11 класс — 50 минут

При выполнении заданий олимпиады разрешено использовать непрограммируемый калькулятор.

Математика

Продолжительность тура:

4 класс — 60 минут

5 класс — 60 минут

6 класс — 90 минут

7 класс — 90 минут

8 класс — 90 минут

9 класс — 120 минут

10 класс — 120 минут

11 класс — 120 минут

Использование дополнительных материалов не предусмотрено.

Информатика

Продолжительность тура:

5–6 класс — 60 минут

7–8 класс — 120 минут

9–11 класс — 120 минут

При выполнении заданий олимпиады для 7–8 класса необходимо использовать компьютера или ноутбука с установленным редактором электронных таблиц.

Если участник будет решать задания на программирование, то необходимо установить среду разработки.

Для 9–11 классов все задачи предполагают наличие установленного языка программирования.

Информация об используемых языках программирования появится позже.

Директор



В.В. Ларина