

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Б.Н. Емельянова»  
(Средняя школа №1)**

**П Р И К А З**

от «17» 09 2024 г.

№ 361

г. Щекино

**Об утверждении нового состава Школьной службы примирения**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями на 26 июля 2019 года, в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"), в целях распространения восстановительного подхода к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков, и построению конструктивных отношений в школьном сообществе

**Приказываю:**

1. Утвердить новый состав Школьной службы примирения (далее-ШСП) на 2024-2025 учебный год:

Руководитель службы, медиатор: Савушкина В.В., педагог-психолог;

Члены рабочей группы: Баранова Н.В., социальный педагог;


Черепкова О.М., председатель Управляющего совета (родитель);

Латохин Иван, учащийся 11 класса,  
председатель Совета обучающихся;

Волонтеры: Макарова Рената, 10 класс, Коротков Всеволод, 10 класс,  
Мухина Дарья, 9б класс.

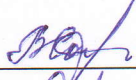




2. Заместителю директора по воспитательной работе Кураковой О.Г. совместно с руководителем ШСП, Савушкиной В.В., разработать план-график работы Школьной службы примирения на 2024-2025 учебный год.

3. Щербаковой Т.Н., ответственной за ведение школьного сайта, разместить и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы.
4. Савушкиной В.В., руководителю службы примирения, обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб примирения по утвержденным формам.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Куракову О.Г.



Директор \_\_\_\_\_ В.В. Ларина

С приказом ознакомлены:

 _____	( Савушкина В.В.)
 _____	( Куракова О.Г. )
 _____	( Баранова Н.В.)
 _____	(Черепкова О.М.)
 _____	(Латохин И.)